

شروط وأحكام ويل فيت للجمباز

توفر ويل فيت للجمباز تجربة متسقة ومُركزة لتدريب الأطفال، مما يمكنهم من تحديد الأهداف، وتتبع تقدمهم، وبناء قدراتهم مع كل فصل دراسي. نحن نسعى جاهدين لتوفير تجربة جمباز منظمة وشاملة، حيث نضمن التعلم التدريجي وتطوير المهارات على مدار الفصل الدراسي. يعمل برنامجنا بشكل مشابه للمدرسة، حيث نوفر عددًا محددًا من الحصص. يتوقف عدد الحصص المقدمة على تواتر الباقية التي يختارها المشاركون. نحن ندرك أنه قد يكون من الصعب استيعاب الحصص الفائتة لأسباب تتعلق بالصحة والسلامة. ومع ذلك، يلتزم فريقنا بدعمك ودعم أطفالك وسنبذل قصارى جهدنا لتقديم المساعدة، كما هو موضح في القسم الخاص بتعويض الحصص الفائتة.

1. رسوم الفصل الدراسي

- 1.1. نود أن نخبرك عن سياستنا فيما يتعلق برسوم الفصل الدراسي لدروس الجمباز لدينا. يُرجى العلم أن التسجيل في أي فصل يمثل التزامًا طوال الفصل الدراسي، ولا يمكنك استرداد الرسوم تحت أي ظرف من الظروف.
- 1.2. تتضمن هذه السياسة سير برنامجنا بسلاسة وتتيح لنا التخطيط وإدارة فصولنا بشكل فعال لصالح جميع المشاركين.

2. الترقية / التخفيض

- 2.1. لدينا لوائح محددة منطبقة بشأن ترقية أو تخفيض عضوية الفصل الدراسي للجمباز. يُرجى قراءة المعلومات التالية بعناية:
- 2.2. ترقية العضوية:
- 2.2.1. يمكن ترقية العضوية في حالة عدم بدء البرنامج (عدم إكمال أي حصص)، أو إكمال الحصص في الأسبوع الأول، أو الثاني أو الثالث.
- 2.2.2. لا تتوفر طلبات الترقية إلا حتى الأسبوع الثالث من البرنامج. بعد ذلك، لن نتمكن من إجراء أي تغييرات أخرى.
- 2.2.3. قد يُطلب منك دفع مبلغ إضافي متناسب عند ترقية عضويتك.
- 2.3. تخفيض العضوية:
- 2.3.1. تتبع عملية تخفيض العضوية عملية مختلفة.
- 2.3.2. يمكن تخفيض العضوية في حالة عدم بدء البرنامج (عدم إكمال أي حصص)، أو إكمال الحصص في الأسبوع الأول، أو الثاني أو الثالث.
- 2.3.3. لا تتوفر طلبات تخفيض العضوية إلا حتى الأسبوع الثالث من البرنامج. بعد ذلك، لن نتمكن من إجراء أي تغييرات أخرى.
- 2.3.4. يُرجى العلم أنه في حالة الاسترداد تكون المبالغ المستردة في شكل رصيد يمكن استخدامه في فصل دراسي آخر. نحن لا نوفر استردادًا نقديًا.
- 2.3.5. سيتم تحويل المبلغ المتبقي من عضوية الفصل الدراسي الأصلية إلى "رصيد إضافي".
- 2.3.6. يمكن استخدام الرصيد «الإضافي» في باقات الفصول الدراسية المستقبلية للجمباز أو الخدمات الأخرى التي نقدمها منشأتنا.

3. التعويض عن الحصص الفائتة

- 3.1. يتم التعويض عن الحصص الفائتة في حالة "التغيب المسموح به" فقط ويخضع لشروط وقيود معينة. ومع الأسف، لا يمكن استرداد/تعويض الرسوم المدفوعة للحصص الفائتة. لا تضمن ويل فيت للجمباز توافر جلسات تعويضية. يُرجى قراءة الإرشادات التالية بعناية:
- 3.1.1. التوافر والطلب المسبق:
- 3.1.1.1. يحق لكل طالب حضور 3 حصص تعويضية خلال الفصل الدراسي.
- 3.1.1.2. يمكن جدولة حصتين تعويضيتين خلال الفصل الدراسي، ولكن يخضع ذلك للتوافر ويجب حجزهما مسبقًا والموافقة عليهما.
- 3.1.1.3. سيتم جدولة الحصة التعويضية الثالثة خلال أسبوع التعويض المحدد في نهاية الفصل الدراسي. في حال عدم تمكن الطالب من الحضور خلال أسبوع التعويض المحدد، سيتم إلغاء الحصة ولن تُنقل إلى الفصل الدراسي التالي.
- 3.1.1.4. يُمنع على الأعضاء حضور أي حصة تعويضية بدون موافقة مسبقة. جميع الحصص التعويضية تخضع للتوافر، حيث أن أحجام الفصول محدودة بسبب ضيق المساحة وسعة المعدات.
- 3.1.1.4.1. تجاوز سعة الفصل
- 3.1.1.4.2. تعطيل الحصة
- 3.1.1.4.3. التأثير على قدرة المدرب على إدارة الفصل بفعالية
- 3.1.1.5. لتأكيد الحضور، يُرجى التأكد من حجز جميع الحصص التعويضية مسبقًا.
- 3.2. حالات التغيب المسموح بها:

- 3.2.1. لا تُمنح الحصص التعويضية سوى في حالات التغيب المسموح بها فقط.
- 3.2.1.1. تقتصر حالات التغيب المسموح بها على الظروف التالية:
 - 3.2.1.1.1. الإصابة
 - 3.2.1.1.2. المرض
 - 3.2.1.2. الطلب والتوثيق:
 - 3.2.1.2.1. للتقدم بطلب للحصول على درس تعويضي، يُرجى إرسال رسالة بالبريد الإلكتروني إلى gymnastics.jvc@wellfit.me.
 - 3.2.1.2.2. في حالة التغيب بسبب الإصابة أو المرض، يُرجى إرفاق تقرير طبي مع طلبك.
 - 3.2.2. الحد الأقصى لعدد الحصص التعويضية:
 - 3.2.2.1. يسمح لكل فصل مسجل بحد أقصى ثلاثة (3) حصص تعويضية خلال الفصل الدراسي.
 - 3.2.3. الجدولة والإطار الزمني:
 - 3.2.3.1. يجب جدولة الحصص التعويضية خلال ثلاثة (3) أيام من تاريخ الحصة الفائتة.
 - 3.2.3.2. يجب الحصول على الحصص التعويضية قبل نهاية الفصل الدراسي ولا يمكن ترحيلها إلى الفصل الدراسي التالي.
 - 3.2.4. إعادة الجدولة واختيار الفصل:
 - 3.2.4.1. بمجرد تحديد موعد للحصة التعويضية، لا يمكن تحديد موعد غيره.
 - 3.2.4.2. سنبدل قصارى جهدنا لتوفير فصل للجلسة التعويضية.
 - 3.2.4.3. إذا كانت الفصول العادية ممتلئة، فيجب حجز الحصص التعويضية في فصل التعويض المخصص، والذي سيتم جدولته بعد نهاية الفصل الدراسي.

4. تغيير الفصل

- 4.1. نحن نتفهم أنك قد تواجه ظروفًا تدفعك إلى تغيير حجز الفصل الأصلي لطفلك. ولذلك وضعنا إجراءات لاستيعاب تغييرات الفصول. سنبدل قصارى جهدنا لتلبية طلبك وإيجاد فصل بديل مناسب لطفلك بناءً على التوافر. ومع ذلك، يُرجى العلم أن تغييرات الفصول تخضع للتوافر، ولا يمكننا ضمان إجراء تغيير فوري أو محدد. يُرجى مراجعة الإرشادات التالية:
 - 4.1.1. جدول الحصص المحدد مسبقًا:
 - 4.1.1.1. يتم حجز الفصول في البداية للطلاب في يوم ووقت محددين مسبقًا طوال مدة الفصل الدراسي.
 - 4.1.2. طلب تغيير الفصل:
 - 4.1.2.1. إذا كنت بحاجة إلى تغيير حجز الفصل الأصلي لطفلك، فيُرجى التحدث مع المدرب أو موظف الاستقبال.
 - 4.1.2.2. يخضع تغيير الفصول إلى توفر الفصول.
 - 4.1.3. الإطار الزمني لتغيير الفصل:
 - 4.1.3.1. لا يمكن تغيير الفصل إلا خلال الأسابيع الثلاثة الأولى من بداية الفصل الدراسي.
 - 4.1.3.2. بعد هذا الإطار الزمني، قد لا تتمكن من تغيير الفصول بسبب قيود الجدولة.

5. الممتلكات المفقودة والتالفة

- 5.1. لا تتحمل ويل فيت للجمباز المسؤولية عن أي خسارة أو ضرر يلحق بالمتعلقات الشخصية للمشاركين، بغض النظر عن السبب أو الظروف. ننصح بشدة بعدم إحضار العائلات لأي أغراض ثمينة إلى المنشأة. ننصحك بوضع ملصقات واضحة على جميع متعلقات طفلك.
- 5.2. سيتم الاحتفاظ بأي أغراض مفقودة يتم العثور عليها داخل المنشأة في منطقة مخصصة لفترة زمنية معينة. في نهاية كل فصل دراسي، سيتم التبرع بالأغراض غير المطالب بها، باستثناء زجاجات الشرب، إلى المحتاجين أو إلى مؤسسة خيرية مناسبة. سيتم التخلص من زجاجات الشرب غير المطالب بها لأسباب تتعلق بالنظافة.
- 5.3. نشجع الآباء والمشاركين على اتخاذ الاحتياطات اللازمة لحماية متعلقاتهم الشخصية والتأكد من وضع ملصقات على جميع الأغراض لحمايتها. لن تكون منشأة ويل فيت للجمباز وموظفوها مسؤولين عن أي ضياع، أو ضرر أو سرقة للمتعلقات الشخصية أثناء زيارتك للمنشأة.

6. التصوير الفوتوغرافي

- 6.1. أقر وأفهم أن ويل فيت للجمباز قد تستخدم صور طفلي لأغراض ترويجية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الإعلانات، ومقاطع الفيديو الترويجية، ومواد الموقع الإلكتروني، والبيانات الإعلامية وغيرها من المواد التسويقية. سنستخدم هذه الصور لأغراض منشأة ويل فيت للجمباز/الأغراض الأكاديمية فقط ولن تتم مشاركتها أو بيعها لشركات خارجية أو أفراد آخرين.
- 6.2. إذا لم أرغب في استخدام صور طفلي لأغراض ترويجية، فسوف أبلغ موظف الاستقبال وأكمل نموذج عدم الموافقة لتوضيح ما أفضله.
- 6.3. أفهم أنه في حال عدم إكمال نموذج عدم الموافقة، فإنني أوافق بذلك على استخدام منشأة ويل فيت للجمباز صور طفلي لأغراض ترويجية كما هو موضح أعلاه.
- 6.4. إذا كانت لدي أي أسئلة أو مخاوف بشأن استخدام صور طفلي، فسوف أتواصل مع موظف الاستقبال أو أعضاء الفريق المعنيين للحصول على مزيد من التوضيح.

7. استرداد الرسوم

- 7.1. يمكن للأعضاء طلب استرداد الرسوم الخاصة بباقات الجُمباز التي تم شراؤها في ظروف استثنائية. سيتم النظر في استرداد المبالغ المدفوعة للأسباب التالية:
 - 7.1.1. المرض
 - 7.1.2. الإصابة
 - 7.1.3. تغيير الإقامة إلى مسافة تزيد عن 30 كيلومتراً بعيداً عن موقع ويل فيت في قرية جميرا الدائرية
- 7.2. ولتقديم طلب استرداد الأموال بناءً على أحد الأسباب المذكورة أعلاه، يجب تقديم إشعار كتابي مصحوباً بالأدلة المناسبة. وقد تشمل الأدلة المطلوبة ما يلي:
 - 7.2.1. شهادة طبية مختومة ومعتمدة، صالحة لمدة لا تتجاوز ستة أشهر، في حالة المرض أو الإصابة.
 - 7.2.2. وثيقة إلغاء التأشيرة في حالة الانتقال.
 - 7.2.3. تذكرة طيران ذهاب فقط في حالة الانتقال.
- 7.3. بعد استلام الوثائق المطلوبة، ستراجع الإدارة الظروف جيداً. وتجدر الإشارة إلى أن قرار الموافقة على استرداد المبلغ سيكون وفقاً لتقدير الإدارة وحدها.
- 7.4. نتفهم أن الأطفال الصغار (6 سنوات فأقل) قد يحتاجون إلى بعض الوقت للتكيف مع بيئة حصص الجُمباز. في هذه الحالات، لا يُقبل طلب استرداد الرسوم إلا بعد محاولتين لحضور الحصة إذا لم يتمكن الطفل من ذلك. في حال الموافقة على طلب استرداد الرسوم، سيتم خصم تكلفة الحصتين من إجمالي رسوم الفصل الدراسي. تضمن هذه السياسة توفير فرصة عادلة للتكيف مع الحفاظ على سلامة هيكل الفصل الدراسي.

8. تعليق باقة الفصل الدراسي

- 8.1. نود أن نوضح أنه لا يجوز تجميد عضوية أي فصل دراسي في ويل فيت للجُمباز. من المهم الحضور والمشاركة بشكل منتظم طوال مدة الفصل الدراسي.

9. الوصول / الاستلام

- 9.1. لضمان تجربة جُمباز سلسة وفعالة، نطلب من لاعبي الجُمباز الوصول لحصصهم في الوقت المحدد. تعتبر المشاركة في عمليات الإحماء أمراً بالغ الأهمية لضمان جلسة تدريب آمنة ومنتجة.
- 9.2. بالنسبة لمن يصلون مبكراً، توفر منطقة جلوس مخصصة تتيح للاعبين الجُمباز وأولياء أمورهم الانتظار بهدوء. نرجو منكم الامتناع عن كثرة التحرك داخل صالة الألعاب الرياضية أثناء سير الحصص، حيث قد يؤدي ذلك إلى تشتيت تركيز المشاركين.
- 9.3. ومن المهم أيضاً استلام طفلك من فصله في الوقت المحدد. نرجو من أولياء الأمور الكرام اتخاذ الترتيبات اللازمة لضمان الوصول إلى صالة الألعاب الرياضية في الوقت المناسب لاصطحاب أبنائهم. يساعد ذلك على الحفاظ على سلامة سير الحصص ويضمن سلامة جميع المشاركين ورفاهيتهم.

10. ملابس الجُمباز

- 10.1. لضمان سلامة جميع لاعبي الجُمباز وتدريبهم بشكل صحيح، نرجو الالتزام بإرشادات الزي التالية:
 - 10.1.1. للبنات: يجب على لاعبات الجُمباز ارتداء ملابس الجُمباز. لا يُسمح بارتداء ملابس الباليه التي تحتوي على تنانير متصلة أو كشكشة.
 - 10.1.2. للآولاد: يجب على لاعبي الجُمباز ارتداء السراويل القصيرة بالإضافة إلى قميص ضيق.
- 10.2. بالإضافة إلى قواعد الزي، من المهم الحفاظ على الشعر أنيقاً ومرتباً. نرجو منكم ربط الشعر دائماً إلى الخلف لمنع أي تشوش أثناء التدريب.
- 10.3. لأسباب تتعلق بالسلامة، لا يجوز ارتداء المجوهرات أثناء التدريب. ويشمل ذلك الساعات، والقلائد، والأساور وأي إكسسوارات أخرى.

11. أولياء الأمور والزوار

- 11.1. تواجد الوالدين: يجب على أولياء أمور لاعبي الجُمباز في Gym Tots التواجد في منطقة الانتظار طوال مدة جلسة التدريب.
- 11.2. المناطق المحظورة: لا يُسمح للوالدين/أولياء الأمور بالدخول إلى منطقة التدريب الرئيسية ولكن يُمكنهم البقاء في طابق الميزانين إذا رغبوا في متابعة الجلسة.
- 11.3. التواصل مع المدربين: لا يُسمح للوالدين/أولياء الأمور بالتواصل مع المدربين أثناء الحصص. ومع ذلك، إذا كنت بحاجة إلى التحدث مع أحد المدربين، فيرجى إيجاد وقت مناسب خارج وقت الحصة المحدد.
- 11.4. التصوير الفوتوغرافي والفيديو: يجب على جميع الآباء وأولياء الأمور وللاعبين الجُمباز التأكد من عدم استخدام أي صور أو مقاطع فيديو تم التقاطها للأطفال بطريقة قد تعرض سلامتهم للخطر. لا يُسمح للآباء والمتفرجين بالتقاط صور أو مقاطع فيديو للأعضاء أثناء جلسات التدريب. من المهم احترام خصوصية وسلامة جميع لاعبي الجُمباز. يُرجى عدم نشر الصور أو مقاطع الفيديو التي قد تشمل لاعبي الجُمباز الآخرين على مواقع التواصل الاجتماعي دون الحصول على إذن صريح من والديهم. إذا لاحظت شخصاً يستخدم الكاميرا دون إذن، فيُرجى إبلاغ أحد الموظفين.
- 11.5. السلوك والانضباط: قد لا يتم قبول لاعبي الجُمباز في برامج Gym Tots لدينا الذين يكونوا باستمرار، أو

يرفضون المشاركة أو يظهرون سلوكًا مزعجًا عن طريق الجري أو القفز على المعدات، وغير القادرين على اتباع تعليمات المدرب، في البرنامج حتى يصلوا إلى سن يسمح لهم بتحسين مستويات التركيز والانضباط. ويضمن ذلك توفير بيئة تعليمية إيجابية لجميع المشاركين.

11.6. السلوك المحترم: سيطلب من أي ولي أمر تصدر عنه إساءة لفظية، أو محاولات للترهيب، أو يخطر في سلوكه فظ بشكل صارخ أو لا يستطيع التحكم في لغته أو أفعاله تجاه أفراد فريق عمل ويل فيت للجمباز المغادرة على الفور وقد يُمنع بشكل دائم من دخول المنشأة مرة أخرى. وبالإضافة إلى ذلك، قد يتم إلغاء تسجيل طفله (أطفاله) على الفور دون تعويض.

12. لاعبو الجمباز

- 12.1. لضمان بيئة إيجابية ومحترمة في ويل فيت للجمباز، نطلب من جميع لاعبي الجمباز الالتزام بالإرشادات التالية:
- 12.1.1. الالتزام بالمواعيد: يجب على لاعبي الجمباز الوصول قبل 10 دقائق على الأقل من بداية حصصهم المقررة. قد يتم رفض دخول اللاعبين المتأخرين لتفويتهم جلسة الإحماء.
- 12.1.2. السلوك المحترم: يجب على لاعبي الجمباز التعاون مع المدربين، والموظفين والزملاء الأعضاء، والتصرف بطريقة مهذبة ومتحضرة، والحفاظ على الروح الرياضية العالية.
- 12.1.3. الإشراف على المعدات: لا يُسمح للاعبي الجمباز باستخدام المعدات دون إشراف مدرب. وهذا يضمن سلامتهم ويمنع أي استخدام غير مصرح به للمعدات.
- 12.1.4. تناول الطعام والشراب: لا يُسمح بتناول الطعام والشراب إلا في المناطق المخصصة لذلك للحفاظ على النظافة والسلامة داخل المنشأة.
- 12.1.5. استخدام زجاجة المياه: يجب على لاعبي الجمباز استخدام حاملات زجاجات المياه المقدمة أثناء الجلسة للحفاظ على زجاجات المياه الخاصة بهم آمنة وضمان سهولة الوصول إليها.
- 12.1.6. حضور الوالدين/أولياء الأمور: لا يُسمح للاعبي الجمباز بمغادرة المنشأة دون وجود والديهم أو أولياء أمورهم لضمان سلامتهم وأمنهم.
- 12.1.7. الأغراض الثمينة والمفقودة: نوصي بشدة بعدم الاحتفاظ بالأغراض الثمينة في غرف تبديل الملابس، ولا يمكننا تحمل المسؤولية عن أي أغراض مفقودة أو مسروقة. نوصي بوضع ملصق واضح على جميع قطع الملابس باسم لاعب الجمباز لسهولة التعرف عليها.
- 12.1.8. السلوك غير اللائق: لا تتسامح ويل فيت للجمباز مع السلوك غير اللائق، بما في ذلك استخدام اللغة البذيئة، والشتائم العنصرية، والإيماءات الوقحة، وعدم احترام الآخرين أو الممتلكات، والتنمر، والإساءة اللفظية أو العاطفية. ومن المهم أن نأخذ بعين الاعتبار تأثير أقوالنا وأفعالنا على الآخرين، وأن نعامل الجميع بلطف واحترام.

13. زيادة الرسوم

- 13.1. يُرجى العلم أن ويل فيت للجمباز تجري مراجعة سنوية لرسومها. وكجزء من عملية المراجعة هذه، قد تخضع الرسوم للزيادة من وقت لآخر.
- 13.2. نحن نتفهم أن تعديلات الرسوم يمكن أن تؤثر على أعضائنا، ونحن نسعى جاهدين لضمان إجراء أي تغييرات بطريقة عادلة ومعقولة. الغرض من زيادة الرسوم هو الحفاظ على المعايير العالية لخدماتنا، ومنشأتنا وبرامجنا، مما يمكننا من توفير تجربة جمباز ثرية لجميع المشاركين.
- 13.3. سنقوم بإخطار جميع الأعضاء مسبقًا بأي تعديلات في الرسوم، مع تقديم معلومات مفصلة تتسم بالشفافية بشأن الرسوم المعدلة.